



علم و تحقیق کلید قطعی پیشرفت کشور است .
تولید علم و تحقیقات ، حیات آینده کشور است .
مقام معظم رهبری

دستورالعمل اجرایی فرآیند تصویب طرحهای تحقیقاتی دانشگاه علوم پزشکی گلستان – اصلاحیه

اسفند ۱۳۸۹

- با توجه به لزوم دستیابی به اهداف والای سند چشم‌انداز و نقشه جامع علمی کشور در حوزه سلامت و تفاهم‌نامه منعقد شده بین ریاست محترم دانشگاه و معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع جهت تسریع و تسهیل این مهم و با در نظر گرفتن معیارهای ارزشیابی سالیانه دانشگاه که محوریت اصلی به برون‌ده طرح‌های تحقیقاتی و محصولات بدست آمده از آنها می‌باشد و با عنایت به سهم مقالات در نظر گرفته شده برای این دانشگاه در نمایه‌های بین‌المللی ISI یا PubMed در ۵ سال آینده، روند بررسی و تصویب طرح‌های تحقیقاتی در جلسه مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۰ شورای پژوهشی دانشگاه به شرح زیر مورد تصویب قرار گرفته و از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا می‌باشد.
- ۱ - کلیه مراحل داوری و تصویب طرح‌های تحقیقاتی تا سقف تفویض شده بصورت کامل به مراکز تحقیقاتی و دانشکده‌ها تفویض میشود (داوری متدولوژیک در سطح معاونت تحقیقات و فناوری انجام نمی‌گیرد).
- ۲ - سقف اعتبار تفویض شده به دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی به ۵۰ میلیون ریال افزایش می‌یابد و در صورتیکه هزینه طرح تحقیقاتی پیشنهادی از مبلغ فوق بالاتر باشد، بررسی و تصویب نهایی در شورای پژوهشی دانشگاه انجام می‌گیرد.
- تبصره ۱:** در مورد طرح‌های تحقیقاتی مشترک با سایر دانشگاه‌ها و موسسات (خارج از دانشگاه علوم پزشکی گلستان) سهم این دانشگاه از کل هزینه طرح ملاک عمل خواهد بود.
- تبصره ۲:** سقف برای طرح‌های تحقیقاتی پایان‌نامه دانشجویان مقطع PhD به میزان ۸۰ میلیون ریال است و مجریان طرح ملزم به ارائه ۲ مقاله (نماینه گروه ۱ و ۲) بعنوان برون‌ده طرح هستند.
- ۳ - حداقل ۷۰ درصد طرح‌های تحقیقاتی در هر یک از مراکز تحقیقاتی و دانشکده‌ها باید در راستای اولویتهای تحقیقاتی دانشگاه باشند.
- ۴ - برون‌ده مورد انتظار از هر طرح تحقیقاتی مصوب دانشگاه، ۵ امتیاز (مربوط به چاپ مقالات در مجلات علمی-پژوهشی داخلی و بین‌المللی) به ازای هر ۱۰ میلیون ریال اعتبار مصوب می‌باشد (مبلغ پایه ۱۰ میلیون ریال برای همه طرح‌های مصوب در نظر گرفته شده که نیاز به ارائه برون‌ده ندارد). امتیازات، بر اساس شاخص‌های ارزیابی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی محاسبه خواهند شد.
- تبصره ۱:** در صورتی که اعتبار یک طرح تحقیقاتی مصوب کمتر از ۲۰ میلیون ریال باشد، انتظار می‌رود حداقل یک مقاله در مجلات معتبر علمی-پژوهشی داخلی ارائه شود (مجله علوم آزمایشگاهی و مجله دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه تا اول مهرماه سال ۱۳۹۱ به عنوان مجله علمی-پژوهشی داخلی در نظر گرفته میشوند).
- تبصره ۲:** تمام طرح‌های تحقیقاتی با هر میزان بودجه مصوب مشمول این ماده خواهند بود و تنها استثنای طرح‌های HSR (هسته‌های پژوهشی) هستند. بدیهی است فرآیند بررسی و تصویب طرح‌های HSR (هسته‌های پژوهشی) بر اساس مصوبه مورخ ۱۳۸۹/۲/۲۱ شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۳: در صورت چاپ مقالات ISI (نمایه گروه ۱ یا ۲) مقاله چاپ شده به شرط رسیدن به اهداف طرح تحقیقاتی، جایگزین گزارش نهایی طرح در نظر گرفته خواهد شد.

تبصره ۴: قرارداد طرح‌های تحقیقاتی بصورت پیمانکاری خواهد بود و مجری مسئولیت پاسخگویی به کلیه همکاران طرح را دارد.

تبصره ۵: در مواردیکه میزان برون‌ده بیش از اعتبار طرح مصوب باشد امتیاز فوق قابل ذخیره است.

تبصره ۶: زمان ارائه برون‌ده حداکثر یکسال بعد از پایان طرح بوده و قابل تمدید نمی‌باشد.

تبصره ۷: در مواردیکه برون‌ده مورد نظر در یکسال بعد از پایان طرح تحقق نیابد، اعتبار تخصیص یافته بعد از ارزیابی امتیازات کسب شده و با تصویب شورای پژوهشی دانشگاه از طریق تعهدات اخذ شده بازپس گرفته خواهد شد.

۵ - در مورد پرداخت پژوهانه (Research Grant) به اعضای هیات علمی برجسته دانشگاه مقرر شد:

جمعا "اعتباری به مبلغ ۵۰۰ میلیون ریال برای ۱۰ نفر عضو هیات علمی دانشگاه (هر یک ۵۰ میلیون ریال) که عملکرد پژوهشی آنها در سال ۸۹ ارزیابی و در ابتدای سال ۱۳۹۰ معرفی خواهند شد در نظر گرفته شود.

تبصره ۱: از این تعداد، حداکثر تا ۵ نفر می‌توانند برای سال بعد نیز انتخاب شوند، اما حداقل ۵ نفر دیگر جدید و متناسب با امتیاز سالیانه انتخاب خواهند شد.

تبصره ۲: اگر محقق پژوهانه‌ی دریافت نموده را تا سال بعد تسویه نماید و حایز شرایط لازم باشد، می‌تواند به عنوان یکی از افراد ۱۰ نفر اول برای بهره مندی از پژوهانه سال دوم انتخاب شود.

تبصره ۳: برون‌ده مورد انتظار در خصوص پژوهانه بر اساس بند ۴ این مصوبه می‌باشد. در خصوص تبصره ۶ بند ۴، حداکثر زمان برای ارائه برون‌ده ۲۴ ماه بعد از اعطای پژوهانه می‌باشد.

تبصره ۴: زمان عقد قرارداد پژوهانه، پروپوزال مختصر (۵-۳ صفحه A4) شامل عنوان، بیان مسئله، اهداف-سوالات-فرضیات، روش اجرا و جدول زمان‌بندی اجرای طرح از عضو هیات علمی طرف قرارداد تحویل گرفته می‌شود.

۶ - در صورتیکه فردی از اعضای هیات علمی داوطلبانه برای دریافت پژوهانه اعلام آمادگی نماید، حداکثر تا سقف ۱۰ نفر با تصویب شورای پژوهشی دانشگاه می‌توانند از پژوهانه داوطلبانه (حداکثر به مبلغ ۵۰ میلیون ریال برای هر نفر) استفاده نمایند. بدیهی است برون‌ده مورد انتظار بر اساس بند ۳ این مصوبه خواهد بود.

تبصره ۱: اولویت با ارائه‌کنندگان طرح‌های مشترک بین گروه‌های علوم پایه و بالینی دانشگاه است.

تبصره ۲: پروپوزال مختصر (۵-۳ صفحه A4) برای پژوهانه داوطلبانه باید ارائه شود (شامل عنوان، بیان مسئله، اهداف-سوالات-فرضیات، روش اجرا، جدول زمان‌بندی اجرای طرح و جدول هزینه‌ها).

تبصره ۳: زمان اعلام آمادگی و تحویل پروپوزال پژوهانه داوطلبانه تا ۲۰ اردیبهشت ماه بوده و تصمیم شورای پژوهشی دانشگاه تا پایان اردیبهشت ماه اعلام خواهد شد.

۷ - معاونت تحقیقات و فناوری موظف است بررسی‌های لازم در خصوص پشتیبانی و حمایت بیشتر اعضای هیات علمی و محققین دانشگاه انجام و برنامه پیشنهادی برای موارد زیر را تا پایان خرداد ماه ۱۳۹۰ ارائه نماید:

- بستر سازی در چاپ مقالات در نشریات بین‌المللی (نمایه‌های ۱ و ۲)
- توانمند سازی اعضای هیات علمی و محققین در انجام تحقیقات و انتشار نتایج آن
- جلب مشارکت بیشتر اعضای هیات علمی در تحقیقات بالینی و بین‌گروهی

لازم به توضیح است سایر موارد مربوط به روند بررسی، تصویب و اجرای طرح‌های تحقیقاتی که در این اصلاحیه به آنها اشاره نشده است بر اساس مصوبات قبلی شورای پژوهشی دانشگاه اجرا خواهد شد.