

دانشکده پیراپزشکی
گروه هوشبری و فوریت‌های پزشکی
برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۲

هدف کلی	ردیف
تامین، حفظ و ارتقاء کیفیت آموزشی گروه	G1
تامین، حفظ و ارتقاء کیفیت پژوهشی گروه	G2
بهبود و ارتقاء کیفیت آموزش بالین (کارآموزی و عرصه)	G3
بهبود کیفیت ارزشیابی تکوینی و تکاملی	G4

:
:
:

G1: تامین، حفظ و ارتقاء کیفیت آموزشی گروه										هدف کلی ۱
G1S1: بهبود روش های یاددهی-یادگیری در گروه آموزشی هوشبری و فوریتهای پزشکی										راهبرد ۱
G1S1O1: مرتفع نمودن ضعف های گزارش شده موجود در آموزش نظری به میزان ۳۰ درصد از ابتدای ترم تا پایان سال ۱۴۰۲										هدف کمی ۱
شاخص دستیابی										
مسئول پایش		دوره پایش	وضع فعلی	وضع پایانی	علت عدم اجرا					
مدیر گروه		پایان سال	در شرف اجرا	-			افزایش درصد رضایت دانشجویان از کیفیت تدریس اساتید گروه در پایان نیمسال اول ۱۴۰۳-۱۴۰۲			
مدیر گروه		پایان سال	در شرف اجرا	-			افزایش تعداد قبولی دانشجویان هوشبری و فوریتهای پزشکی در آزمون کارشناسی ارشد در پایان نیمسال اول ۱۴۰۳-۱۴۰۲			
ردیف	فعالیت	وزن نسبی	مسئولیت ها		زمان اجرا		مکان اجرا	مستندات	بودجه	توضیحات
			اجرا و پیگیری	نظارت	شروع	پایان				
۱	تدوین طرح درس های استاندارد	-	مدیر گروه و اعضای گروه	واحد edo دانشکده	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۲	نظارت بر کمیت طرح درس (پوشش کامل سرفصل)	-	مدیر گروه و مسئول درس	واحد edo دانشکده	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۳	برگزاری جلسات منظم بحث گروهی پیرامون چالش های آموزشی اساتید هر دو هفته یکبار	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۴	گرفتن باز خورد از اساتید در زمینه اثربخشی آموزش	-	مدیر گروه و اعضای گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۵	گرفتن باز خورد از دانشجویان در زمینه اثربخشی آموزش اساتید	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات		
۶	اصلاح یا تعدیل نقاط ضعف مبتنی بر نظرسنجی از دانشجویان و گفتگو با استاد مربوطه توسط مدیر گروه	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۷	برگزاری جلسات متعدد با حضور مدیر گروه و دانشجویان هوشبری و فوریتهای پزشکی جهت تدوین برنامه ریزی درسی دانشجویان علاقمند به ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر	-	مدیر گروه و اعضای گروه و دانشجویان	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	

G2: تامين، حفظ و ارتقاء كيفيت پژوهشي گروه										هدف كلي ۲
G2S1: بهبود كميت و كيفيت پژوهش هاي گروه و تسريع در روند اجرايي										راهدرد ۱
G2S1O1: افزايش هدايت طرح هاي تحقيقاتي گروه به ميزان ۱۰ درصد (نسبت به سال ۱۴۰۱) توسط اساتيد گروه تا پايان سال ۱۴۰۲										هدف كمی ۱
شاخص دستيابي										
مسئول پايش		دوره پايش	وضع فعلي	وضع پاياني	علت عدم اجرا					
افزايش هدايت طرح هاي تحقيقاتي و مقالات انتشار يافته اعضا		مدیر گروه	پايان سال	در شرف اجرا	-		گروه به ميزان ۱۰ درصد			
رديف	فعاليت	وزن نسبي	مسئوليت ها		زمان اجرا		مکان اجرا	مستندات	بودجه	توضيحات
			اجرا و پيگيري	نظارت	شروع	پايان				
۱	نيازسنجي پژوهشي اساتيد گروه	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۸/۳۰	دانشکده پيراپزشكي	مکاتبات صورتجلسات	-	
۲	تعيين اولويت هاي پژوهشي گروه در ابتدای نيمسال آموزشي	-	مدیر گروه و اعضا گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۸/۳۰	دانشکده پيراپزشكي	مکاتبات صورتجلسات	-	
۳	فراهم نمودن امکان حضور اعضا هيات علمي در کارگاه هاي مقاله نويسي پيشرفته، طاحي مطالعات RCT، آشنايي با آناليزهاي آماري پيشرفته	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشي	مکاتبات صورتجلسات	-	
۴	تشويق اساتيد براي شرکت در کارگاه اخلاق در پژوهش	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشي	مکاتبات صورتجلسات	-	
۵	تعاملات پژوهشي پيوسته و نظام مند با ساير بخش ها، گروه ها، مراکز تحقيقاتي و ديگر نهادهای داخل دانشگاه		مدیر گروه و اعضا گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشي	مکاتبات صورتجلسات		
۶	تکميل و به روز رسانی پروفايل پژوهشي اساتيد در سامانه علم سنجي توسط اساتيد	-	مدیر گروه و اعضا گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشي	مکاتبات صورتجلسات		

هدف کلی ۳										G3: بهبود و ارتقاء کیفیت آموزش بالین (کارآموزی و عرصه)									
راهبرد ۱										G3S1: ارزیابی کیفیت آموزشی بالینی دانشجویان در محیط های بالینی									
هدف کمی ۱										G3S1O1: مرتفع نمودن ضعف های گزارش شده موجود در آموزش بالینی در محیط های یادگیری به میزان حداقل ۳۰ درصد از ابتدای ترم تا پایان سال ۱۴۰۲									
شاخص دستیابی										مسئول پایش		دوره پایش		وضع فعلی		وضع پایانی		علت عدم اجرا	
افزایش رضایتمندی دانشجویان از محیط های بالینی کارآموزی و کارورزی										مدیر گروه		پایان سال		در شرف اجرا		-			
ردیف	فعالیت	وزن نسبی	مسئولیت ها		زمان اجرا		مکان اجرا	مستندات	بودجه	توضیحات									
			اجرا و پیگیری	نظارت	شروع	پایان													
۱	شناسایی چالش های آموزش بالینی از دیدگاه اساتید گروه (نظر سنجی)	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات صورتجلسات	-										
۲	شناسایی چالش های آموزش بالینی از دیدگاه دانشجویان کارآموز (نظر سنجی)	-	مدیر گروه و اعضاء گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات صورتجلسات	-										
۳	شناسایی چالش های آموزش بالینی از دیدگاه دانشجویان کارورز (عرصه) (نظر سنجی)	-	مدیر گروه و اعضاء گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-										
۴	برگزاری جلسه با مسئولین بیمارستانها و مسئولین بخش های مربوطه	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۸/۱	۱۴۰۲/۸/۳۰	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-										
۵	اصلاح یا تعدیل نقاط ضعف مبتنی بر بازدیدهای انجام شده از محیط های آموزش بالینی و نظرسنجی از اساتید، دانشجویان پس از برگزاری جلسه با مسئولین بیمارستان	-	مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۹/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات											
۶	بازدید های میدانی در محیط های بالینی جهت ارزیابی تغییرات اعمال شده در محیط بالینی		مدیر گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۹/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات											

هدف کلی ۴										
G3: بهبود کیفیت ارزشیابی تکوینی و تکاملی										
راهبرد ۱										
G3S1: نظارت بر شیوه ارزیابی دوره های آموزشی ارائه شده گروه										
هدف کمی ۱										
G3S1O1: ارزیابی مستمر نحوه ارائه برنامه آموزشی (ارزشیابی اساتید و ارزیابی آزمون ها) ۹۰٪ ناپایان سال ۱۴۰۲										
شاخص دستیابی										
مسئول پایش										
دوره پایش										
وضع فعلی										
وضع پایانی										
علت عدم اجرا										
۱										
اجرای فرآیند ارزشیابی (چهارگانه، دانشجو از استاد، دانشجو، سوالات امتحانی)										
مدیر گروه										
پایان سال										
در شرف اجرا										
-										
ردیف	فعالیت	وزن نسبی	مسئولیت ها		زمان اجرا		مکان اجرا	مستندات	بودجه	توضیحات
			اجرا و پیگیری	نظارت	شروع	پایان				
۱	تدوین برنامه مدون ارزیابی دانشجو در گروه	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول edo	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۲	ارزشیابی برنامه آموزشی گروه هوشبری و فوریتهای پزشکی بر اساس سررسید زمانی	-	مدیر گروه و اعضاء گروه	مدیر گروه و مسئول edo	سررسید زمان ارزیابی	سررسید زمان ارزیابی	دانشکده پیراپزشکی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۳	تاکید به اداره آموزش جهت تعریف دقیق کد دروس بر اساس لیست اساتید (تدریس کننده) به تفکیک در ثبت دروس در سماء برای ارزیابی اساتید توسط دانشجویان و کنترل آنها	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول edo	۱۴۰۲/۷/۱	۱۴۰۲/۷/۳۰	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۴	اطلاع رسانی به دانشجویان در سایت دانشکده و صفحه گروه آموزشی جهت اطلاع از اعلان های آموزشی گروه	-	اعضاء گروه	مدیر گروه	۱۴۰۲/۸/۱	۱۴۰۲/۸/۳۰	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۵	اطلاع رسانی و پیگیری کامل به کلیه اساتید جهت تحویل سوالات آزمون های چهار جوابی برای اصلاح و ارزیابی آزمون ها به واحد edo دانشکده	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول edo	۱۴۰۲/۹/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۶	اطلاع رسانی به کلیه دانشجویان جهت انجام ارزیابی اساتید در بازه زمانی اعلام شده از سوی EDC	-	مدیر گروه	مدیر گروه و مسئول edo	۱۴۰۲/۱۰/۱	۱۴۰۲/۱۰/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	
۷	بازخورد نتایج ارزیابی آزمون ها به اساتید جهت اصلاح و ارتقاء سوالات	-	مدیر گروه و مسئول edo	مسئول edo	۱۴۰۲/۹/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گروه آموزشی	مکاتبات صورتجلسات	-	